

Úplné znění Stanov „Hanáckého leteckého klubu Olomouc, z.s.“

I.

Základní ustanovení

Článek 1

Název a sídlo spolku

1. Název spolku je: **Hanácký letecký klub Olomouc, z.s.** (pro účely těchto stanov dále také „Hanácký letecký klub“ nebo "spolek“).
2. Sídlem Hanáckého leteckého klubu je Neředín č.p. 889, 779 00 Olomouc.

Článek 2

Účel a hlavní činnost spolku

1. Hanácký letecký klub je nevýdělečnou právnickou osobou, která vznikla dne 17. 10. 2007 registrací dle tehdy platného zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů a je vytvořen jako samosprávný a dobrovolný svazek členů. Účelem Hanáckého leteckého klubu je spolčování jednotlivců a ostatních subjektů za účelem zabezpečení propagace, podpory a provozování rekreačního létání sportovních letadel (dále jen „letadel“) a sportovních létajících zařízení (dále jen „SLZ“).
2. K naplnění výše uvedeného účelu spolek zejména:
 - realizuje a zajišťuje pro členy spolku provoz letadel a SLZ.
 - provozuje a udržuje plochu pro start a přistání letadel a SLZ,
 - získává příspěvky, podpory, dotace a dary ve všech formách od jiných fyzických a právnických osob,
 - organizuje sportovní letecké soutěže,
 - organizuje letecké dny a jiné obdobné akce pro veřejnost,
 - provádí školení členů spolku z oblasti předpisů vztahujících se k provozu letadel a SLZ,
 - spolupracuje s dalšími spolky či jinými subjekty, podílejícími se na činnostech směřujících k provozování rekreačního létání a SLZ
 - úzce spolupracuje se samosprávou a orgány obcí, se záměrem zajistit podporu občanů pro vytyčenou činnost spolku,
 - spravuje majetek letiště v Olomouci - Neředíně ve formě prosté správy cizího majetku dle § 1405 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen "zákon"),
 - zajišťuje organizaci a provoz na letišti v Olomouci - Neředíně na základě smluvního ujednání se Statutárním městem Olomouc.
3. Při své činnosti se důsledně řídí obecně závaznými právními předpisy, jakož i dokumenty upravujícími provoz letadel a SLZ.

Článek 3

Doba trvání spolku

Spolek se zřizuje na dobu neurčitou

II.

Členství ve spolku

Článek 4

Vznik členství

1. Členství ve spolku vzniká při splnění podmínek daných těmito stanovami:
 - a) při založení spolku dnem jeho vzniku,
 - b) za trvání spolku, přijetím uchazeče o členství za člena na základě jeho písemné přihlášky,
2. Členem spolku mohou být fyzické osoby starší 15 let nebo právnické osoby, které se dobrovolně rozhodly vstoupit do spolku a podílí se na realizaci hlavní činnosti spolku. O přijetí za člena spolku rozhoduje členská schůze nebo je-li k tomu zmocněn, výbor spolku (čl. 10 stanov).
3. Předpokladem ke vzniku členství uchazeče ve spolku je podání písemné přihlášky, ve které se zaváže k dodržování stanov a vnitřních předpisů spolku, jakož i k úhradě členských příspěvků, jejichž výše a způsob úhrady bude stanovena vnitřním předpisem, schváleným členskou schůzí spolku, není-li těmito stanovami stanoveno jinak.
4. O členství uchazeče ve spolku, je způsobem uvedeným ve stanovách, výbor povinen rozhodnout nejpozději do 15 dnů ode dne podání písemné přihlášky uchazečem. Zamítavé rozhodnutí musí být uchazeči oznámeno písemně.
5. Členem spolku se stává osoba ucházející se o členství tím dnem, kdy bylo rozhodnuto kladně o jejím přijetí do spolku.
6. Po dobu trvání spolku ani v případě jeho zrušení není jeho člen oprávněn požadovat vrácení svých členských příspěvků

Článek 5

Členská práva a povinnosti

1. Člen spolku má právo zejména:
 - a) účastnit se na jednání a podílet se hlasováním na rozhodování členské schůze,
 - b) být volen do orgánů spolku, je-li podle zákona způsobilý a plně svéprávný,
 - c) účastnit se veškeré činnosti spolku a požívat výhod, které svým členům poskytuje,
 - d) kontrolovat činnost spolku a podílet se rovným dílem na výsledcích jeho práce,
2. Člen spolku je povinen zejména:
 - a) dodržovat stanovy a vnitřní předpisy, jakož i plnit rozhodnutí orgánů spolku,
 - b) hradit řádně a včas stanovené členské příspěvky,
 - c) zdržet se všeho, co by mohlo být na újmu dobrého jména Hanáckého leteckého klubu.

Článek 6

Seznam členů

1. Spolek vede seznam všech svých členů a udržuje jej v souladu se skutečným stavem.
2. Do seznamu členů se zapisuje kromě jména, příjmení a bydliště člena i datum vzniku členství ve spolku, popř. další skutečnosti důležité pro členskou evidenci. V seznamu členů se bez zbytečného odkladu vyznačí všechny změny evidovaných skutečností.
3. Každý člen, a to i bývalý, obdrží na svou žádost od spolku na jeho náklady potvrzení s výpisem ze seznamu členů obsahující údaje o své osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány. Namísto zemřelého člena může o potvrzení požádat jeho manžel, dítě nebo rodič, a není-li žádný z nich, může o vydání potvrzení žádat jiná osoba blízká nebo dědic, prokáže-li zájem hodný právní ochrany.
4. Seznam členů může být uveřejněn se souhlasem všech členů, kteří jsou v něm zapsáni; při uveřejnění neúplného seznamu členů musí být z něho patrné, že je neúplný.

Článek 7

Zánik členství

1. Členství ve spolku zaniká:
 - a) vystoupením,
 - b) smrtí člena,
 - c) vyloučením,
 - d) zánikem spolku.

ad a) Člen může ze spolku kdykoliv svobodně vystoupit. Členství zaniká dnem, kdy spolek obdrží písemného oznámení člena o vystoupení ze spolku.

ad b) Členství zaniká dnem smrti člena a je nepřevoditelné.

ad c) Členská schůze může dvoutřetinovou většinou přítomných členů rozhodnout o vyloučení člena, jestliže:

 - člen spolku závažným způsobem porušuje svoje povinnosti člena nebo poškozují dobré jméno spolku, přestože byl na porušování svých povinností a na možnost vyloučení ze spolku písemně upozorněn výborem,
 - neuhradil včas a řádně členský příspěvek a je s jeho úhradou v prodlení více jak tři měsíce,

Rozhodnutí o vyloučení člena je možno přijmout jen do tří měsíců ode dne, kdy spolek zjistil důvod pro vyloučení, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy tento důvod vznikl.

Členství zaniká dnem rozhodnutí členské schůze o vyloučení člena.

ad d) Členství zaniká dnem, kdy dojde k zániku spolku.
2. Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala rozhodčí komise.

3. Členská schůze zruší rozhodnutí o vyloučení člena, odporuje-li vyloučení zákonu nebo stanovám; rozhodnutí o vyloučení člena může zrušit i v jiných odůvodněných případech.
4. Odepře-li člen přijmout písemné upozornění nebo rozhodnutí o vyloučení ze spolku, považuje se písemnost za doručenou dnem, kdy přijetí písemnosti bylo odepřeno; vrátí-li se písemné upozornění nebo rozhodnutí o vyloučení ze spolku jako nedoručené, považuje se tato písemnost za přijatou dnem, kdy provozovatel poštovních služeb oznámil spolku, že je uvedená písemnost nedoručitelná.
5. Vyloučený člen může do tří měsíců od doručení konečného rozhodnutí spolku o svém vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení; jinak toto právo zaniká. Nebylo-li mu rozhodnutí doručeno, může člen návrh podat do tří měsíců ode dne, kdy se o něm dozvěděl, nejdéle však do jednoho roku ode dne, kdy byl po vydání rozhodnutí zánik jeho členství vyloučením zapsán do seznamu členů; jinak toto právo zaniká.

III. Organizace spolku

Článek 8 Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a) členská schůze,
 - b) výbor sdružení
 - c) kontrolní komise
2. Členem výboru spolku může být, a to jen se svým souhlasem, zvolena fyzická osoba je-li podle zákona způsobilá a plně svéprávná. Člen výboru musí být členem spolku. Výbor spolku má sedm (7) členů.
3. Funkční období členů výboru spolku činí tři (3) roky a počíná dnem jejich zvolení.
4. Závazek k výkonu volené funkce ve výboru spolku je závazkem osobní povahy a člen výboru se nemůže nechat zastoupit při výkonu své funkce.
5. Člen výboru spolku může být volen opětovně.
6. Člen výboru spolku může být během funkčního období členskou schůzí odvolán, jestliže závažným způsobem nebo opakovaně poruší povinnosti vyplývající pro něj z činnosti voleného orgánu sdružení, případně je-li neomluveně nečinný po dobu nejméně tří měsíců.
7. Člen výboru spolku může během funkčního období odstoupit. Odstoupení oznamuje člen písemně výboru spolku. Odstoupení je účinné ode dne, kdy toto odstoupení výbor spolku na své schůzi projednal, nejpozději však uplynutím 30 dnů ode dne doručení oznámení o odstoupení.
8. Za člena výboru spolku, který odstoupil nebo byl odvolán, provede členská schůze novou volbou, a to nejpozději do 30 dnů po zániku jeho funkce. Ne zvolí-li členská schůze ve stanovené lhůtě nového člena výboru, může výbor jmenovat náhradního člena do příštího svolání členské schůze.

Článek 9 **Členská schůze**

1. Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze.
2. Předseda výboru spolku nebo výborem určený člen svolá členskou schůzi podle potřeby, avšak nejméně jedenkrát do roka; o termínu členské schůze musí být člen vyrozuměn včetně programu nejméně 30 dnů před jejím konáním, a to pozvánkou vyvěšenou na informační tabuli umístěné na určeném místě v prostoru letiště. V pozvánce ke členské schůzi musí být uvedeny tyto náležitosti:
 - a) datum a čas konání členské schůze,
 - b) přesně určené místo (adresa) konání členské schůze,
 - c) navržený program jednání.
3. Členská schůze musí být svolána, požádá-li o to písemně alespoň jedna třetina všech členů spolku.
4. Členskou schůzi může svolat i kontrolní komise, a to způsobem uvedeným v odstavci 2 tohoto článku.

Článek 10 **Výlučná působnost**

1. Do výlučné působnosti členské schůze patří:
 - a) přijímat a měnit stanovy,
 - b) volit a odvolávat členy výboru spolku a členy kontrolní komise,
 - c) rozhodovat o přijetí nových uchazečů o členství ve spolku. Členská schůze může k rozhodování o přijetí nových uchazečů zmocnit výbor spolku,
 - d) schvalovat roční účetní závěrku,
 - e) rozhodovat o základních otázkách koncepce činnosti a rozvoje spolku,
 - f) stanovit výši členských příspěvků,
 - g) přijímat vnitřní předpisy spolku,
 - h) rozhodovat o vyloučení člena spolku,
 - i) rozhodnout o likvidaci a zániku spolku,
 - j) rozhodování o dalších záležitostech spolku pokud si toto rozhodování členská schůze vyhradila.
2. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti většiny členů spolku. Usnesení přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení; každý člen má jeden hlas.
3. Není-li členská schůze schopna usnášení ani po uplynutí 30 minut od jejího začátku, svolá předsedající náhradní členskou schůzi tak, aby se konala do tří týdnů ode dne, kdy se měla konat členská schůze původně plánovaná.
4. Náhradní členská schůze musí mít nezměněný pořad jednání. Je schopná usnášet se bez ohledu na to, zda je přítomna nadpoloviční většina všech členů.
5. Při hlasování má každý člen jeden hlas.
6. Hlasuje se veřejně, pokud členská schůze nerozhodne jinak. Členská schůze rozhoduje alespoň prostou většinou hlasů přítomných členů. K rozhodnutí o vyloučení člena spolku je vždy zapotřebí alespoň dvouřetinové většiny hlasů přítomných členů.

7. Člen spolku může zmocnit písemně jiného člena spolku, aby jej na konkrétní členské schůzi zastupoval.
8. Jednání členské schůze zahájí zpravidla předseda výboru spolku nebo jím pověřený člen výboru, a to konstatováním okolností svolání členské schůze a počtu přítomných členů spolku na členské schůzi, včetně procentuálního vyjádření k počtu všech členů spolku s uvedením, zda je členská schůze usnášeníschopná. Členská schůze dále zvolí předsedajícího členské schůze a zapisovatele.
9. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat.
10. O každé členské schůzi se pořizuje zápis. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení přijala, včetně výsledků hlasování, nepřijaté námitky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování a kdy byl zápis vyhotoven.
11. Přílohu zápisu tvoří seznam účastníků schůze, pozvánka na ni a podklady, které byly předloženy k projednávaným bodům. Zápisy z členských schůzí tvoří součást dokumentace spolku.
12. Každý člen má právo vyžádat si zápis a jeho přílohy k nahlédnutí, a to na vlastní náklady.
13. Každý člen spolku nebo ten, kdo na tom má zájem hodný právní ochrany, může navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti rozhodnutí orgánu spolku pro jeho rozpor se zákonem nebo se stanovami, pokud se neplatnosti nelze dovolat u orgánů spolku. Právo dovolat se neplatnosti rozhodnutí zaniká do tří měsíců ode dne, kdy se navrhovatel o rozhodnutí dozvěděl nebo mohl dozvědět, nejpозději však do jednoho roku od přijetí rozhodnutí.

Článek 11 **Výbor spolku**

1. Výbor spolku je kolektivním statutárním a výkonným orgánem spolku. Řídí a organizuje běžnou činnost spolku a rozhoduje ve věcech, které nejsou stanovami vyhrazeny členské schůzi.
2. Členové výboru jsou voleni a odvoláváni členskou schůzí. Z řad svých členů výbor spolku volí a odvolává do funkce předsedu výboru spolku. Výbor spolku je sedmičlenný (7) a každý z členů výboru má jeden hlas.
3. Funkční období členů výboru spolku činí 3 roky a počíná dnem jejich zvolení. Ze svého středu si výbor spolku zvolí svého předsedu. První zasedání výboru spolku svolává jeho nejstarší člen, který také řídí jeho zasedání do zvolení předsedy.
4. Za výbor spolku jedná navenek předseda výboru nebo výborem pověřený člen. Je-li pro právní úkon zapotřebí písemná forma, je nezbytný podpis předsedy nebo podpis pověřeného člena výboru.
5. Podepisování za spolek se děje tak, že k vytištěnému nebo nadepsanému názvu spolku připojí svůj podpis předseda výboru nebo pověřený člen spolku.
6. Předseda výboru spolku organizuje, svolává a řídí činnost výboru, organizuje běžnou činnost spolku.

7. Člen výboru je zvolen, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina hlasů všech přítomných členů spolku.
8. Pokud nejde o věci ve výlučné pravomoci členské schůze nebo pokud si rozhodování v určitých věcech členská schůze nevyhradila, rozhoduje výbor spolku. Výbor spolku plní usnesení členské schůze a odpovídá mu za svou činnost. Výbor se schází podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Výbor spolku svolává jeho předseda nebo výborem pověřený člen výboru, a to telefonicky nebo písemně.
9. Nesvolává-li v dohodnutých lhůtách výbor sdružení předseda, mohou zasedání výboru svolat jeho další dva členové.
10. Výbor spolku jako statutární orgán občanského sdružení zejména
 - a) v souladu se zákonem a s usneseními členské schůze činí právní úkony jménem spolku navenek ve věcech předmětu činnosti, zejména též uzavírá smlouvy,
 - b) jménem spolku vymáhá plnění povinností uložených členům sdružení,
11. Výbor spolku rozhoduje většinou hlasů všech členů. Každý člen výboru má jeden hlas. Je-li při hlasování dosaženo shody hlasů, rozhodujícím hlasem je hlas předsedy výboru.
12. Z jednání výboru se pořizuje zápis, který musí obsahovat:
 - a) datum a místo konání jednání,
 - b) přijatá usnesení,
 - c) výsledky hlasování členů výboru,
 - d) námitky členů výboru proti rozhodnutí výboru, kteří požádali o jejich zaprotokolování.
13. Členům výboru může být poskytnuta odměna za výkon funkce; její výši schvaluje členská schůze.

Článek 12

Kontrolní komise spolku

1. Kontrolní komise je oprávněna kontrolovat veškerou činnost spolku a projednává stížnosti jeho členů. Odpovídá pouze členské schůzi a je nezávislá na ostatních orgánech spolku. Kontrolní komise má tři členy a každý z členů má jeden hlas. Funkční období členů kontrolní komise sdružení činí tři roky.
2. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s členstvím ve statutárním orgánu spolku ani s funkcí likvidátora.
3. Na zjištěné nedostatky upozorňuje kontrolní komise výbor spolku a vyžaduje zjednání nápravy.
4. Kontrolní komise se schází podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně.
5. Kontrolní komise volí ze svých členů předsedu.
6. Pro volbu předsedy kontrolní komise, jakož i pro svolávání a jednání kontrolní komise platí ustanovení článku 11 těchto stanov.
7. Kontrolní komise je oprávněna vyžadovat si u výboru spolku jakékoliv informace o hospodaření sdružení. Výbor spolku je povinen bez zbytečného odkladu oznámit kontrolní komisi všechny skutečnosti, které mohou mít závažné důsledky v hospodaření nebo postavení spolku a jeho členů.

IV. Hospodaření spolku

Článek 13

1. Spolek financuje svoji činnost ze svého jmění, které je tvořeno následujícími zdroji:
 - a) členské příspěvky,
 - b) příspěvky (dary) a dotacemi ve všech formách od právnických a fyzických osob,
 - c) případnými výtěžky z pořádání společenských, kulturních a sportovních akcí, případně z jiné výdělečné činnosti, je-li ta v souladu s obecně závaznými předpisy a neodporuje cílům a zásadám činnosti spolku,
2. Spolek postupuje při obstarávání finančních prostředků (fundraisingu) důsledně podle právních předpisů a těchto stanov, přičemž zvláště přesně označuje způsoby financování a neobchází tak daňové ani jiné obecně závazné předpisy.
3. Spolek může přijímat půjčky a úvěry pouze, pokud to není v rozporu s účelem a souborem cílů spolku. Jestliže půjčka či úvěr převyšuje 10.000,-Kč, je k tomu zapotřebí předchozího souhlasu členské schůze.
4. Hospodaření spolku se řídí ročním rozpočtem, který schvaluje členská schůze a který zobrazuje veškeré očekávané příjmy a výdaje spolku v daném roce. Jakmile výbor spolku zjistí, že je pravděpodobné, že dojde až již ke kladnému či zápornému odchýlení se v celkové částce příjmů nebo výdajů o více jak 30%, oproti schválenému rozpočtu, je povinen svolat do 30 dnů členskou schůzi a předložit ji k projednání a schválení upravený návrh rozpočtu. Neučiní-li tak výbor spolku, musí tak neprodleně učinit kontrolní komise.
5. Jestliže se na členské schůzi nepodaří dospět ke schválení ročního rozpočtu, hospodaří spolek podle rozpočtového provizoria, které schválí členská schůze a neučiní-li tak, stanoví ho výbor spolku se souhlasem kontrolní komise.
6. Spolek nakládá se svým majetkem a se získanými finančními prostředky hospodárně s péčí řádného hospodáře, výlučně v zájmu naplňování cílů spolku.
7. Spolek hospodaří s prostředky, které mu byly svěřeny od jiných právnických nebo fyzických osob (dary, granty, dotace) v souladu s účelem, za kterým byly poskytnuty. Spolek na požádání prokáže poskytovatelům těchto prostředků, jak bylo s jimi poskytnutými prostředky naloženo.
8. Spolek účtuje v soustavě podvojného účetnictví podle platných obecně závazných předpisů.
9. Případný zisk (kladný výsledek rozdílu příjmů a výdajů po zdanění) dosažený spolkem za dané účetní období musí být převeden do dalšího účetního období.

Článek 14 Výroční zpráva

1. Výbor spolku vypracuje výroční zprávu o činnosti a hospodaření spolku v daném kalendářním roce, kterou předkládá členské schůzi ke schválení, a to nejpozději šest měsíců po skončení příslušného kalendářního roku.
2. Zpráva musí obsahovat:
 - a) přehled činnosti spolku v daném kalendářním roce,

- b) roční účetní závěrku a zhodnocení základních údajů v ní obsažených,
 - c) přehled příjmů spolku v členění dle jejich zdrojů,
 - d) další údaje stanovené členskou schůzí nebo výborem spolku.
3. Součástí výroční zprávy je i vyjádření kontrolní komise, která je povinna přezkoumat roční účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku nebo úhrady ztráty.

V.
Zrušení a likvidace spolku

Článek 15

1. Spolek se zrušuje:
- a) usnesením členské schůze o dobrovolném rozpuštění nebo fúzi sloučením nebo splynutím s jiným sdružením,
 - b) dle § 268 občanského zákoníku,
 - c) zrušením konkursu po splnění rozvrhového usnesení nebo zrušením konkursu z důvodu, že majetek úpadce nepostačuje k úhradě nákladů konkursu, anebo zamítnutím návrhu na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku,

Článek 16

Pro likvidaci spolku se použije přiměřeně ustanovení § 269 a násl. občanského zákoníku.

VI.
Závěrečná ustanovení

Článek 17

- 1. Tyto stanovy mohou být měněny a doplňovány písemnými po sobě jdoucími dodatky.
- 2. Tyto stanovy byly přijaty ustavující členskou schůzí dne a nabývají platnosti stejným dnem.
- 3. V případech, které nejsou řešeny těmito stanovami, se postupuje podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V Olomouci dne 27. srpna 2014

za Výbor spolku:

JUDr. Petr Dítě

